



**Schloss Eulenbroich**  
Kultur | Entwicklung | Bildung | Eventlocation

TO-DO  
Liste  
für das Brautpaar



# 18-12 Monate vor der Hochzeit

## ♥ Termin

An welchem Datum möchten Sie heiraten? Bevorzugen Sie einen bestimmten Monat?

## ♥ Trauung

Soll die standesamtliche Hochzeit am gleichen Datum wie die Feier stattfinden? Wünschen Sie zusätzlich eine kirchliche oder eine freie Trauung? Eine freie Trauung ist bei einer Feier im Schloss kostenfrei auf dem Schlosshof möglich. Bei einer Feier in der Bildungswerkstatt kann für 150 Euro die anliegende Wiese und die Theaterwerkstatt als Ausweichraum bei schlechtem Wetter angemietet werden. Da wir Ihnen allerdings nur bei frühzeitiger Anmeldung die Bestuhlung hierfür bereitstellen können (Außenstühle kostenfrei, Bierbänke mit Hussen müssten zusätzlich angemietet werden), informieren Sie uns frühzeitig über den Wunsch einer freien Trauung und Anmietung von zusätzlicher Bestuhlung.



## ♥ Budget und Vorstellungen

Wie hoch ist Ihr Budget? Sammeln Sie erste Ideen und Wünsche, was auf Ihrer Hochzeit auf keinen Fall fehlen darf.

## ♥ Gäste

Überlegen Sie, wen Sie einladen möchten und notieren Sie eine grobe Gästeanzahl.

## ♥ Location

Fragen Sie verschiedene Hochzeitslocations an, die zu Ihren Vorstellungen passen, geben Sie dort Ihr Wunschdatum und die geplante Gästeanzahl an und vereinbaren Sie einen individuellen Termin zur Besichtigung. Wir, das Team von Schloss Eulenbroich, freuen uns bereits Sie kennen zu lernen! (Bei Buchung wird eine Abschlagsrechnung in Höhe von 50% der Raummiete in Rechnung gestellt.)



## ♥ Catering

Holen Sie sich Angebote von Caterern rein oder schauen Sie, ob Ihre Wunschlocation bereits mit Caterern zusammenarbeitet. Wenn Sie im Schloss feiern möchten, haben



## ♥ Save-the-Date Karten

Sie sieben Caterer zur Auswahl. Wenn Sie in der Bildungswerkstatt feiern möchten, ist Ihr Caterer „Marlene´s Café am Schloss“. Teilen Sie uns nach Ihrer Entscheidung bitte mit, für welchen Caterer Sie sich entschieden haben.

Sobald Sie eine Location gefunden haben, können Sie Save-the-Date-Karten mit Ihrem gebuchten Datum versenden.

# 10 Monate vor der Hochzeit

## ♥ Brautkleid

Suchen Sie sich Ihr Traumkleid aus. Eventuell möchten Sie auch ein separates Kleid für die standesamtliche Trauung oder ein schönes Kleid zur Hochzeitsparty?

## ♥ Dokumente

Erkundigen Sie sich beim Standesamt, welche Dokumente benötigt werden. (Terminbuchung 6 Monate im Voraus möglich)

## ♥ Honeymoon

Suchen Sie sich Ihren Ort für die Flitterwochen aus. Vergessen Sie nicht bei Ihrem Arbeitgeber Urlaub einzureichen, auch evtl. für die Tage vor der Feier.

## ♥ Musik



Möchten Sie einen DJ auf Ihrer Hochzeitsfeier? Oder eine Band oder eine(n) Sänger(in)?

Bitte beachten Sie darauf, dass auf Schloss Eulenbroich keine Nebelmaschine verwendet werden darf (Feueralarm wird ausgelöst!)

## ♥ Foto & Video

Suchen Sie einen Fotografen aus, der Ihren schönsten Tag auf Bildern festhält.

## ♥ Dekoration

Suchen Sie sich Dekoration für die Location und die Tische aus und bestellen diese oder engagieren eine Dekorateurin.

## ♥ Floristik

Kontaktieren Sie einen Floristen und wählen Sie die Blumendekoration für die Location, die Tische, das Brautauto und natürlich den Brautstrauß aus.



### Styling

Suchen Sie sich einen Friseur und eine Kosmetikerin aus und vereinbaren einen Probetermin.



### Hochzeitstorte

Suchen Sie sich einen Konditor aus; eventuell kann hier auch Ihr Caterer Hilfestellung leisten.



### Catering

Besprechen Sie Ihre endgültigen Menü-, Buffet- und Getränkewünsche mit dem Caterer.



### Feuerwerk

gewünscht? Bitte holen Sie sich frühzeitig die Genehmigung des Ordnungsamtes ein. Feuerwerke sind in Rösraht nur einmal im Monat gestattet.



### Gästeliste

final abstimmen und Einladungskarten verschicken.



### Hotels für Gäste

reservieren (s. Gastgeberverzeichnis der Stadt Rösraht)



### Kirche oder freie Trauung

Suchen Sie nach einer passenden Kirche, am besten im Umkreis der Location. In Rösraht gibt es sowohl evangelische, als auch katholische Kirchen. Eine freie Trauung ist bei Hochzeitsfeiern im Schloss auf dem Schlosshof möglich, in der Bildungswerkstatt in der oberen Etage oder auf der angrenzenden großen Wiese.



### Standesamt

Ab jetzt können Sie sich beim Standesamt für die Trauung anmelden. Bringen Sie hierzu die zuvor besorgten Unterlagen mit. Bitte geben Sie Ihrer Hochzeitsgesellschaft weiter, dass weder Rosenblätter noch Konfetti auf dem Schlosshof gestreut werden dürfen. Seifenblasen sind eine tolle Alternative!



### Anzug für den Bräutigam

aussuchen. Passende Schuhe, Krawatte/Fliege und eine zur Braut passende Anstecknadel, ein Einstecktuch oder Blumenschmuck darf natürlich auch nicht fehlen.



### Luftballons

Möchten Sie Luftballons steigen lassen? Bitte holen Sie sich hier die Genehmigung vom Ordnungsamt ein.

## 2 Monate vor der Hochzeit



### Rahmenprogramm

Legen Sie ein Rahmenprogramm für die Feier fest. Senden Sie uns einen fertigen Ablaufplan samt Ihrer Ankunftszeit bitte ebenfalls zu



### Tanzkurs

belegen



### Candybar/Saltybar/Sektbar

gewünscht?



### Trauzeugen

Bitte geben Sie uns die Kontaktdaten Ihrer Trauzeugen weiter und geben unseren Kontakt anders herum ebenfalls weiter, sodass man sich bei geplanten Überraschungen etc. kurzschließen kann.

## 8 Monate vor der Hochzeit



### Trauringe

aussuchen



### Hochzeitsauto

mieten

Bitte beachten Sie, dass Sie bei einer Feier im Schloss mit dem Auto auf den Schlosshof vorfahren dürfen, das Auto darf dort aufgrund der Feuerwehrezufahrt aber nicht geparkt werden.

## 6 Monate vor der Hochzeit



### Polterabend

Planen und Einladungen versenden

## 1 Monat vor der Hochzeit



### Gästeliste

Finale Abstimmung. Wer hat zugesagt, wer hat abgesagt?



### Sitzordnung

Wie wünschen Sie die Tischordnung? Fertigen Sie Sitzplatzkärtchen für Ihre Gäste an. Haben Sie sich für runde Tische oder eckige Tische entschieden? Sollen die Stühle mit Hussens überzogen werden?



Teilen Sie uns und dem Caterer Ihren gewünschten Aufbau der Stühle und Tische spätestens einen Monat vor der Feier mit. Ebenfalls benötigen wir die Informationen über den Aufbau von zusätzlichen Tischen und Stehtischen (Tisch für DJ, Candybar, Stehtisch für Gästebuch etc.) Nutzen Sie gerne hierfür unseren Blanko-Raumplan als Vorlage zum Einzeichnen.

### ♥ Rechnungen

Haben Sie alle Rechnungen der Dienstleister bezahlt? Sie erhalten jetzt von uns die Rechnung über die Raummiete. Die Rechnung über das eventuell hinzugebuchte Zusatzequipment erhalten Sie erst nach der Feier.

### ♥ Bilder

Dürfen die Bilder in den Räumlichkeiten des Schlosses hängen bleiben?

### ♥ Aufgaben

an Trauzeugen, Eltern etc. verteilen: Wer hilft vorher beim Dekorieren? Wer ist am Hochzeitstag für was zuständig?

### ♥ Dienstleister

Mit allen Dienstleistern noch einmal eine finale Rücksprache halten. Bitte senden Sie uns die Kontaktdaten der einzelnen Dienstleister zu.

## 1 Woche vor der Hochzeit

### ♥ Generalprobe

Kosmetikerin, Friseurin, Kleid, Blumen, Friseur Bräutigam

### ♥ Notfall-Box

(Deo, Pflaster, Taschentücher etc.) für die Toiletten vorbereiten.

## 1 Tag vor der Hochzeit

### ♥ Dokumente

Alle wichtigen Dokumente einpacken.

### ♥ Ringe

nicht vergessen.

### ♥ Notfall-täschchen

mit Make-up, Ersatzstrumpfhose, Kopfschmerztabletten und Taschentüchern packen.

### ♥ Schönheits-schlaf

Wecker stellen und einen ausreichenden Schönheitsschlaf halten



# Hochzeitstag

## Genießen Sie gemeinsam IHREN Tag

## Nach der Hochzeit

### ♥ Abbau in der Location

Die Räumlichkeiten müssen bis 5 Uhr morgens besenrein hinterlassen werden. Organisieren Sie den Abbau und das Abholen des restlichen Equipments bis zu dieser Uhrzeit.

### ♥ Übergabe-protokoll

Das bei der Übergabe der Location ausgefüllte Übergabeprotokoll wird nun nach der Veranstaltung von Mitarbeitern der Schloss Eulenbroich GmbH gegenkontrolliert.

### ♥ Rechnungen zahlen

Sie erhalten von uns nun eine Rechnung über das Zusatzequipment, sollten Sie sich hierfür entschieden haben.

### ♥ Namens-änderungen

mitteilen

### ♥ Geschenke

auspacken

### ♥ Danksagungen

verschicken



Wir wünschen  
eine traumhafte  
Hochzeitsfeier



Schloss Eulenbroich GmbH  
Zum Eulenbroicher Auel 19 | 51503 Rösrath

Telefon +49 (0)2205 90 100 90  
E-Mail [info@schloss-eulenbroich.de](mailto:info@schloss-eulenbroich.de)

[www.schloss-eulenbroich.de](http://www.schloss-eulenbroich.de)